



แผนการดำเนินงาน  
ประจำปีงบประมาณ 2563

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดู่  
อำเภอนาโพธิ์ จังหวัดบุรีรัมย์



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดู่  
เรื่อง ให้ใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

\*\*\*\*\*

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดู่ ได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดู่ ได้พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เสนอผู้บริหารท้องถิ่นแล้วนั้น

อาศัยอำนาจตามความในหมวด ๕ ข้อ ๒๖ (๒) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดู่ โดยมีผลบังคับใช้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๒ เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(ลงชื่อ)

(นายประมุล บุญที)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดู่

## คำนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินการ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรม ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ทั้งนี้แผนการดำเนินงานเป็นเอกสารที่ระบุแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมทั้งหมดที่จะดำเนินงานในปีงบประมาณนั้น ทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงาน และการจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน/โครงการ

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดู่ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ขึ้น เพื่อจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดู่

## สารบัญ

เรื่อง	หน้า
<b>ส่วนที่ 1 บทนำ</b>	
บทนำ	1
ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	2
วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	2
ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	2
<b>ส่วนที่ 2 บัญชีโครงการ/กิจกรรม</b>	
บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ	4
บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ	6
<b>ส่วนที่ 3 การติดตามและประเมินผลการทำงานนำไปสู่การปฏิบัติ</b>	
การติดตามและประเมินผลการทำงานนำไปสู่การปฏิบัติ	25

## บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสามปีและแผนการดำเนินงาน สำหรับแผนการดำเนินงานนั้นมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนา และกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ทำให้ทราบถึงกิจกรรมการพัฒนาในพื้นที่ดำเนินการ

ดังนั้น แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดู่ จึงเป็นเอกสารที่ระบุแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมทั้งหมดที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 นี้ ทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดู่ มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้นมีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน/โครงการ ในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้นอีกด้วย ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 (หมวด 5 ข้อ 26) ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยมีขั้นตอนดังนี้

1. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนารวบรวมแผนงาน/โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่จะดำเนินการจริงในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

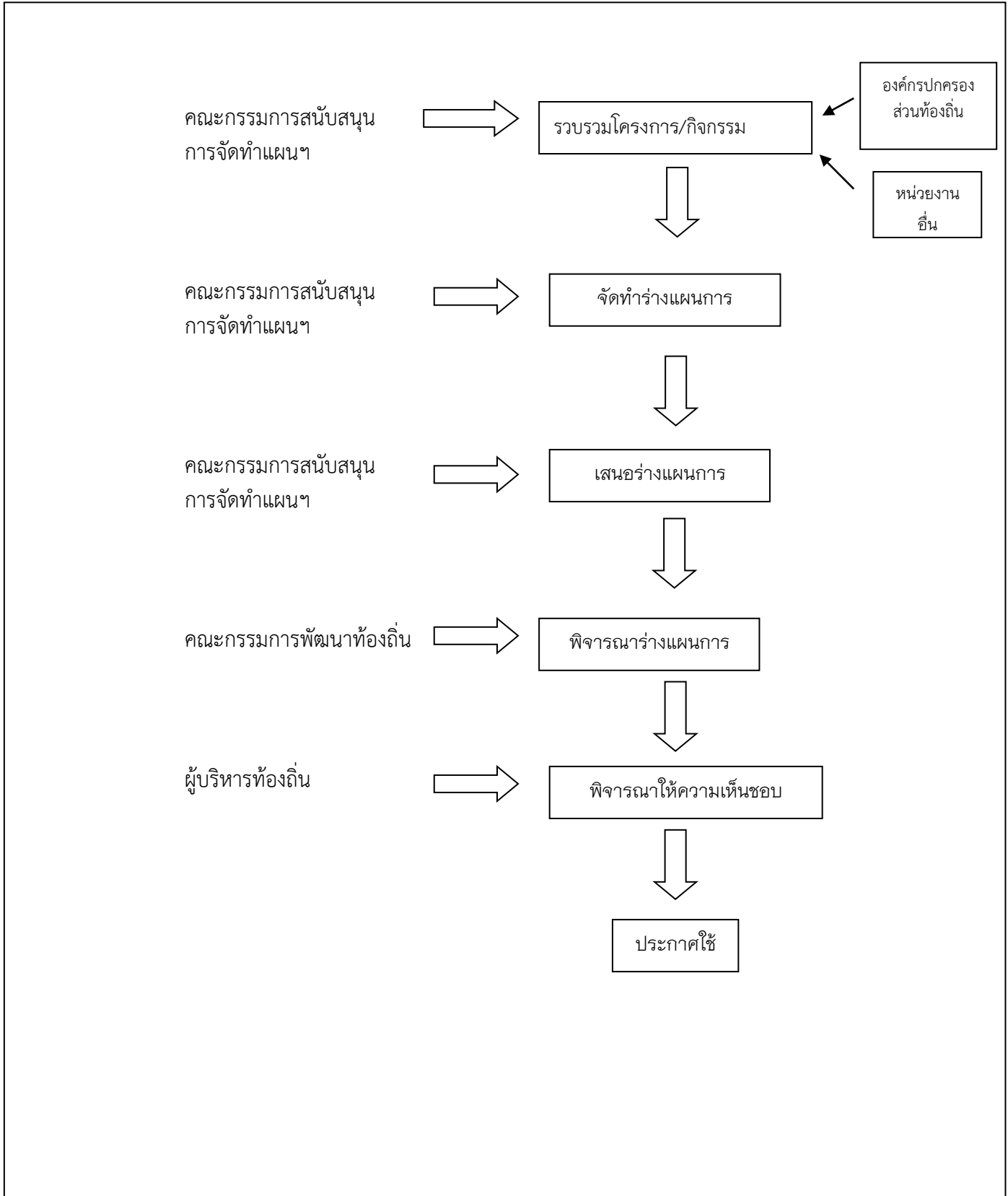
2. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน โดยพิจารณา แผนงาน/โครงการจากแผนงาน/โครงการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหน่วยงานต่างๆ

3. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น นำร่างแผนการดำเนินงานเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

4. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ความเห็นชอบ

5. เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานแล้ว ให้ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน โดยปิดประกาศให้ทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

จากขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานข้างต้น สามารถเขียนเป็นแผนภูมิได้ดังนี้



### วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

1. เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดู่ ดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมาย ลดปัญหาความยุ่งยากซับซ้อนของงาน ตามแผนที่ได้วางเอาไว้
2. เพื่อให้เห็นภาพรวมที่ชัดเจน มีการประสานงาน และบูรณาการการทำงานให้เกิดประโยชน์สูงสุด
3. เพื่อให้เกิดเสถียรภาพทางการเงินการคลังโดยมีการได้วางแผนการดำเนินงานเพื่อดำเนินงาน
4. เพื่อให้การบริหารจัดการเป็นไปตามแผน และสามารถดำเนินการได้อย่างครอบคลุมทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ
5. เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชน ให้ได้รับโอกาสการศึกษา การบริการทางสังคม การประกอบอาชีพ การพัฒนาศักยภาพ ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ อย่างถ่วงหน้าและเท่าเทียมกัน
6. เพื่อส่งเสริมกระบวนการมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการระหว่างองค์กรของรัฐ องค์กรเอกชน และประชาชน
7. เพื่อให้เกิดการบริหารจัดการที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล

### ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

1. ทำให้องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดู่ บรรลุจุดมุ่งหมายที่กำหนดเอาไว้ ตามแผนการบริหารที่มีทิศทางเกิดความสะดวกและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนและทางราชการ
2. มีแนวทางในการบริหารจัดการเป็นไปตามแผนและดำเนินการได้อย่างครอบคลุมทั่วถึงอย่างมีประสิทธิภาพ
3. ประหยัดใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างคุ้มค่า และเกิดประสิทธิภาพสูงสุด
4. เพื่อสร้างเสถียรภาพทางการเงินการคลังให้มีความมั่นคง
5. เกิดความร่วมมือและประสานงานกันระหว่างองค์กรต่างๆของรัฐและประชาชนทั่วไป
6. เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนได้ตรงจุด
7. ทำให้ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นได้รับโอกาสทางสังคมอย่างเท่าเทียมและเสมอภาค
8. เพื่อให้เกิดการบริหารจัดการที่ดี ตามหลักธรรมาภิบาล

### ระยะเวลาในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานต้องจัดทำให้แล้วเสร็จภายในเดือนธันวาคมของปีงบประมาณนั้น ๆ หรือภายในสามสิบวันนับแต่วันที่อนุมัติให้เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาสามปีเพื่อให้ดำเนินโครงการในปีงบประมาณนั้น หรือภายในสามสิบวันแต่วันที่ตั้งงบประมาณดำเนินการหรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ หรืองานอื่น ๆ ที่ต้องการดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

ส่วนที่ 2

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ  
แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณพ.ศ. 2563  
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดู่

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคมนาคม 1.1 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	12	100	3,519,200	100	กองช่าง
รวม	12	100	3,519,200	100	
2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการเกษตร 2.1 แผนงานการเกษตร	2	100	30,000	100	สำนักปลัด
รวม	2	100	30,000	100	
3. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม ประเพณีและกีฬา 3.1 แผนงานการศึกษา 3.2 แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	4 7	36.36 63.64	2,667,540 275,000	90.65 9.35	กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
รวม	11	100	2,942,540	100	



บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ  
แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณพ.ศ. 2563  
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดู่

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
4. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม					
4.1 แผนงานการรักษาความสงบภายใน	2	15.38	120,000	0.97	สำนักปลัด
4.2 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	1	7.69	20,000	0.20	
4.3 แผนงานสาธารณสุข	5	38.46	408,000	4.82	
4.4 งบกลาง	5	38.46	10,180,000	93.98	
<b>รวม</b>	<b>13</b>	<b>100</b>	<b>10,728,000</b>	<b>100</b>	
5. ยุทธศาสตร์การด้านการพัฒนาการบริหารจัดการและอื่นๆ					
5.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป	3	100	470,000	100	สำนักปลัด
<b>รวม</b>	<b>3</b>	<b>100</b>	<b>470,000</b>	<b>100</b>	
1.ประเภทครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง					
1.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป	3	100	67,400	100	สำนักปลัด
<b>รวม</b>	<b>3</b>	<b>100</b>	<b>67,400</b>	<b>100</b>	
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>44</b>		<b>17,757,140</b>		



บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563  
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดู่

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคมนาคม

1.1 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบ ประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2562			พ.ศ. 2563						
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค
3	โครงการก่อสร้างผิวจราจร คอนกรีตเสริมเหล็ก แบบ ท.1-01 บ้านนาแพง หมู่ที่ 10	ลักษณะงาน ช่วงที่ 1 ขนาดผิวจราจร กว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 75.00 เม ตร หนา 0.15 เมตร หรือคิดเป็น พื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า 300 ตาราง เมตร ลงไหล่ทางดินข้างละ 0.50 เมตร ช่วงที่ 2 ขนาดผิวจราจร กว้าง 3.00 เมตร ระยะทาง 70.00 เม ตร หนา 0.15 เมตร หรือคิดเป็น พื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า 210 ตาราง เมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์ โครงการ 1 ป้าย และติดตั้งป้าย โครงการ 1 ป้าย	291,000	หมู่ที่ 10	กองช่าง				→						
4	โครงการก่อสร้างผิวจราจร คอนกรีตเสริมเหล็ก แบบ ท.1-01 บ้านนาแพง หมู่ที่ 12	ลักษณะงาน ขนาดผิวจราจร กว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 130.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือคิดเป็น พื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า 520 ตาราง เมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์ โครงการ 1 ป้าย และติดตั้งป้าย โครงการ 1 ป้าย	300,000	หมู่ที่ 12	กองช่าง				→						















3. ค่าจัดการเรียนการสอน(รายหัว) เด็กเล็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเทพกฤษณารตั้งไว้ 117,300 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน(รายหัว)เด็กเล็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเทพกฤษณารอัตราคนละ 1,700 บาท/คน จำนวน 69 คน(ทั้งนี้จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น)

4. ค่าหนังสือเรียนจัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย(อายุ 3 – 5 ปี) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเทพกฤษณารตั้งไว้ 10,000 บาท เพื่อเป็นค่าหนังสือเรียน ให้แก่เด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเทพกฤษณาร จำนวน 50 คนๆ ละ 200 บาท/คน (ทั้งนี้จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561)

5. ค่าอุปกรณ์การเรียนจัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย(อายุ 3 – 5 ปี) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเทพกฤษณาร ตั้งไว้ 10,000 บาท เพื่อเป็นค่าอุปกรณ์การเรียน ให้แก่เด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเทพกฤษณาร จำนวน 50 คนๆละ 200 บาท/คน (ทั้งนี้จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลง

วันที่ 19 มิถุนายน 2561)  
6. ค่าเครื่องแบบนักเรียนจัดสรร  
สำหรับเด็กปฐมวัย(อายุ 3 –  
5 ปี) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเทพ  
กุญชร ตั้งไว้ 15,000 บาท เพื่อ  
เป็นค่าเครื่องแบบนักเรียน ให้แก่  
เด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเทพ  
กุญชร จำนวน 50 คนๆ  
ละ 300 บาท/คน (ทั้งนี้จะเบิกจ่าย  
ต่อเมื่อได้รับการจัดสรรจากกรม  
ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ตาม  
หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วน  
ที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลง  
วันที่ 19 มิถุนายน 2561)  
7. ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนจัดสรร  
สำหรับเด็กปฐมวัย(อายุ 3 –  
5 ปี) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเทพ  
กุญชร ตั้งไว้ 21,500 บาท เพื่อ  
เป็นค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ให้แก่  
เด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเทพ  
กุญชร จำนวน 50 คนๆ  
ละ 430 บาท/คน (ทั้งนี้จะเบิกจ่าย  
ต่อเมื่อได้รับการจัดสรรจากกรม  
ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ตาม  
หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วน  
ที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลง  
วันที่ 19 มิถุนายน 2561)





บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563  
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดู่

3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม ประเพณีและกีฬา

3.2 แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบ ประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2562			พ.ศ. 2563								
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
1	โครงการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติและการจัดงานรัฐพิธี	เพื่ออุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอ นาโพธิ์ ใช้จ่ายในโครงการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติและการจัดงานรัฐพิธี ประจำปีงบประมาณ 2563	20,000	ปกครองอำเภอ นาโพธิ์	กองการศึกษา	→											
2	โครงการจัดงานเทศกาลโหมนาโพธิ์	เพื่ออุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอ นาโพธิ์ ใช้จ่ายในโครงการจัดงานเทศกาลโหมนาโพธิ์ ประจำปีงบประมาณ 2563	100,000	ปกครองอำเภอ นาโพธิ์	กองการศึกษา	→											
3	โครงการจัดงานประเพณีขึ้นเขาพนมรุ้ง	เพื่ออุดหนุนที่ทำการปกครองจังหวัดบุรีรัมย์ ใช้จ่ายในโครงการจัดงานประเพณีขึ้นเขาพนมรุ้ง ประจำปีงบประมาณ 2563	10,000	ปกครองจังหวัดบุรีรัมย์	กองการศึกษา				→								
4	โครงการจัดงานอนุรักษ์ประเพณีวัฒนธรรมเมืองบุรีรัมย์(งานสถาปนาเมืองแปะ)	เพื่ออุดหนุนสำนักงานจังหวัดบุรีรัมย์ ใช้จ่ายในโครงการจัดงานอนุรักษ์ประเพณีวัฒนธรรมเมืองบุรีรัมย์ (งานสถาปนาเมืองแปะ)	5,000	สำนักงานจังหวัดบุรีรัมย์	กองการศึกษา				→								
5	โครงการจัดหารายได้เพื่อจัดกิจกรรมสาธารณกุศลและให้ความช่วยเหลือประชาชนตามภารกิจเหล่ากาชาดจังหวัดบุรีรัมย์	เพื่ออุดหนุนสำนักงานเหล่ากาชาดจังหวัดบุรีรัมย์ ใช้จ่ายในโครงการจัดหารายได้เพื่อจัดกิจกรรมสาธารณกุศลและให้ความช่วยเหลือประชาชนตามภารกิจเหล่ากาชาดจังหวัดบุรีรัมย์	10,000	สำนักงานเหล่ากาชาดจังหวัดบุรีรัมย์	กองการศึกษา	→											

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563  
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดู่

3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม ประเพณีและกีฬา

3.2 แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบ ประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2562			พ.ศ. 2563									
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
6	โครงการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563	100,000	บ้านดู่ ม.2	กองการศึกษา									→				
7	โครงการหล่อเทียนพรรษาและถวายเทียนพรรษา	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการหล่อเทียนพรรษาและถวายเทียนพรรษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	30,000	ตำบลบ้านดู่	กองการศึกษา										→			

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563  
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดู่

4. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม

4.1 แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบ ประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2562			พ.ศ. 2563								
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
1	โครงการรักษาความปลอดภัย และลดอุบัติเหตุช่วง เทศกาล เช่น วันปีใหม่, วัน สงกรานต์ ฯลฯ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการ รักษาความปลอดภัยและลด อุบัติเหตุช่วงเทศกาล เช่น วันปีใหม่ และวันสงกรานต์ ฯลฯ	70,000	อบต.บ้านดู่	สำนักปลัด				—————→								
2	โครงการป้องกันและแก้ไข ปัญหาภัยธรรมชาติและ ช่วยเหลือผู้ประสบภัย (อุทกภัย , วาตภัย, อัคคีภัย)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการ ป้องกันและแก้ไขปัญหาภัย ธรรมชาติและช่วยเหลือ ผู้ประสบภัย (อุทกภัย, วาตภัย , อัคคีภัย)	50,000	อบต.บ้านดู่	สำนักปลัด	—————→											









บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563  
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดู่

5. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการพัฒนาการบริหารจัดการและอื่นๆ

5.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบ ประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2562			พ.ศ. 2563											
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย			
1	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง ทั่วไปหรือเลือกตั้งซ่อมสมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนตำบลและ ผู้บริหารท้องถิ่น	200,000	อบต.บ้านดู่	สำนักปลัด	→														
2	ค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและศึกษาดู งานฯ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการ ฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพ เพิ่ม ประสิทธิภาพและศึกษาดู งาน ผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ ผู้นำ ชุมชน พนักงานและประชาชนใน ตำบลบ้านดู่	250,000	อบต.บ้านดู่	สำนักปลัด	→														
3	ค่าใช้จ่ายสำรวจรางวัลที่ สาธารณประโยชน์	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำรวจรางวัลที่ สาธารณประโยชน์ ที่ประชาชนใช้ ประโยชน์ร่วมกัน	20,000	อบต.บ้านดู่	สำนักปลัด	→														





### ส่วนที่ 3

#### การติดตามและประเมินผลการนำแผนดำเนินงานไปสู่การปฏิบัติ

การติดตามและประเมินผลโครงการเป็นหน้าที่ที่สำคัญในการดำเนินงานพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 หมวด 6 ข้อ 28 ได้กำหนดองค์ประกอบคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้การดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านคูเป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ มีคณะกรรมการประกอบจากหลายฝ่ายรวมกัน ทั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประชาชน หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ผู้แทนฝ่ายบริหาร รวมทั้งผู้ทรงคุณวุฒิ ที่สภาท้องถิ่นคัดเลือก ซึ่งการที่คณะกรรมการมาจากหน่วยงานหลายฝ่ายนี้จะทำให้การติดตามและประเมินผลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และผลของการประเมินสามารถวัดผลของการบรรลุและวัดความสำเร็จของโครงการเพื่อนำไปใช้ในการแก้ไขหรือปรับปรุง การปฏิบัติงานของโครงการได้อย่างแท้จริง

#### วัตถุประสงค์

เพื่อให้ทราบแนวทางและกลไกในการติดตามและการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ อันเป็นประโยชน์ต่อการจัดทำแผนดำเนินงานในปีต่อไปและเป็นการสร้างแนวทางการมีส่วนร่วมแบบ บูรณาการจากทุกภาคส่วนในท้องถิ่น

##### 1. การติดตามและประเมินผล

โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยมีหน้าที่ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 29 ดังนี้

1. กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
2. ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
3. รายงานผลและแสดงความคิดเห็นจากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อสภาท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประกาศผลแผนพัฒนาต่อสภาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่น ทราบโดยทั่วกัน อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ทั้งนี้ให้ตีพิมพ์ประกาศโดยเปิดเผย ไม่น้อยกว่า 30 วัน
4. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานจามเห็นสมควร

#### การตรวจสอบโดยอำเภอ

โดยมีหน้าที่กำกับดูแลให้องค์การบริหารส่วนตำบลใช้แผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลเป็นแนวทาง จัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี

โดยตรวจสอบการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลในอำนาจการกำกับดูแลของนายอำเภอตาม พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ 2496 มาตรา 71 ให้เป็นไปตามกฎหมาย

#### การตรวจสอบและติดตามโดยประชาคม

1. องค์กรบริหารส่วนตำบลแต่งตั้งผู้แทนประชาชนหรือผู้แทนประชาคมข้อเสนอของประชาชน โดยเลือกผู้ที่มีความรู้หรือมีประสบการณ์เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการในคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง โดยวิธีสอบราคา ประกวดราคา และวิธีพิเศษ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 2548 ข้อ 29 วรรคสอง โดยแต่งตั้งผู้แทนชุมชนหรือประชาคมในเขตพื้นที่ดำเนินการเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการด้วยอย่างน้อย 2 คน
2. ผู้แทนชุมชนหรือผู้แทนประชาคมรวมทั้งประชาชนทั่วไปสามารถตรวจสอบและดำเนินงานของ องค์กรบริหารส่วนตำบลให้เป็นไปด้วยความถูกต้อง
3. เมื่อสิ้นปีงบประมาณให้คณะผู้บริหารประชุมชี้แจงผลการดำเนินงานในรอบปีต่อประชาคมตำบล เพื่อให้ประชาชนได้แสดงความคิดเห็นรวมทั้งให้ข้อเสนอแนะต่อผลการดำเนินงาน