แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ 2562

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดู่
อำเภอนาโพธิ์ จังหวัดบุรีรัมย์

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดู่
เรื่อง ให้ใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
****

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดู่ ได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดู่ ได้พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เสนอผู้บริหารท้องถิ่นแล้วนั้น

อาศัยอำนาจตามความในหมวด ๕ ข้อ ๒๖ (๒) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดู่ โดยมีผลบังคับใช้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๑ เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(ลงชื่อ)
(นายประมูล บุญที)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดู่

คำนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินการ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรม ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ทั้งนี้แผนการดำเนินงานเป็นเอกสารที่ระบุแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมทั้งหมดที่จะดำเนินงานในปีงบประมาณนั้น ทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน/โครงการ

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดู่ เป็นไปอย่างมีประสิทธิ จึงได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ขึ้น เพื่อจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดู่

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ 1 บทนำ	
บทนำ	1
ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	2
วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	2
ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	2
ส่วนที่ 2 บัญชีโครงการ/กิจกรรม	
บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ	4
บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ	6
ส่วนที่ 3 การติดตามและประเมินผลการนำแผนดำเนินงานไปสู่การปฏิบัติ	
การติดตามและประเมินผลการนำแผนดำเนินงานไปสู่การปฏิบัติ	25

บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสามปีและแผนการดำเนินงาน สำหรับแผนการดำเนินงานนั้นมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนา และกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ทำให้ทราบถึงกิจกรรมการพัฒนาในพื้นที่ดำเนินการ

ดังนั้น แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดู่ จึงเป็นเอกสารที่ระบุแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมทั้งหมดที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 นี้ ทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดู่ มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้นมีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน/โครงการ ในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้นอีกด้วย ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 (หมวด 5 ข้อ 26) ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยมีขั้นตอนดังนี้

1. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนารวบรวมแผนงาน/โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆที่จะดำเนินการจริงในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

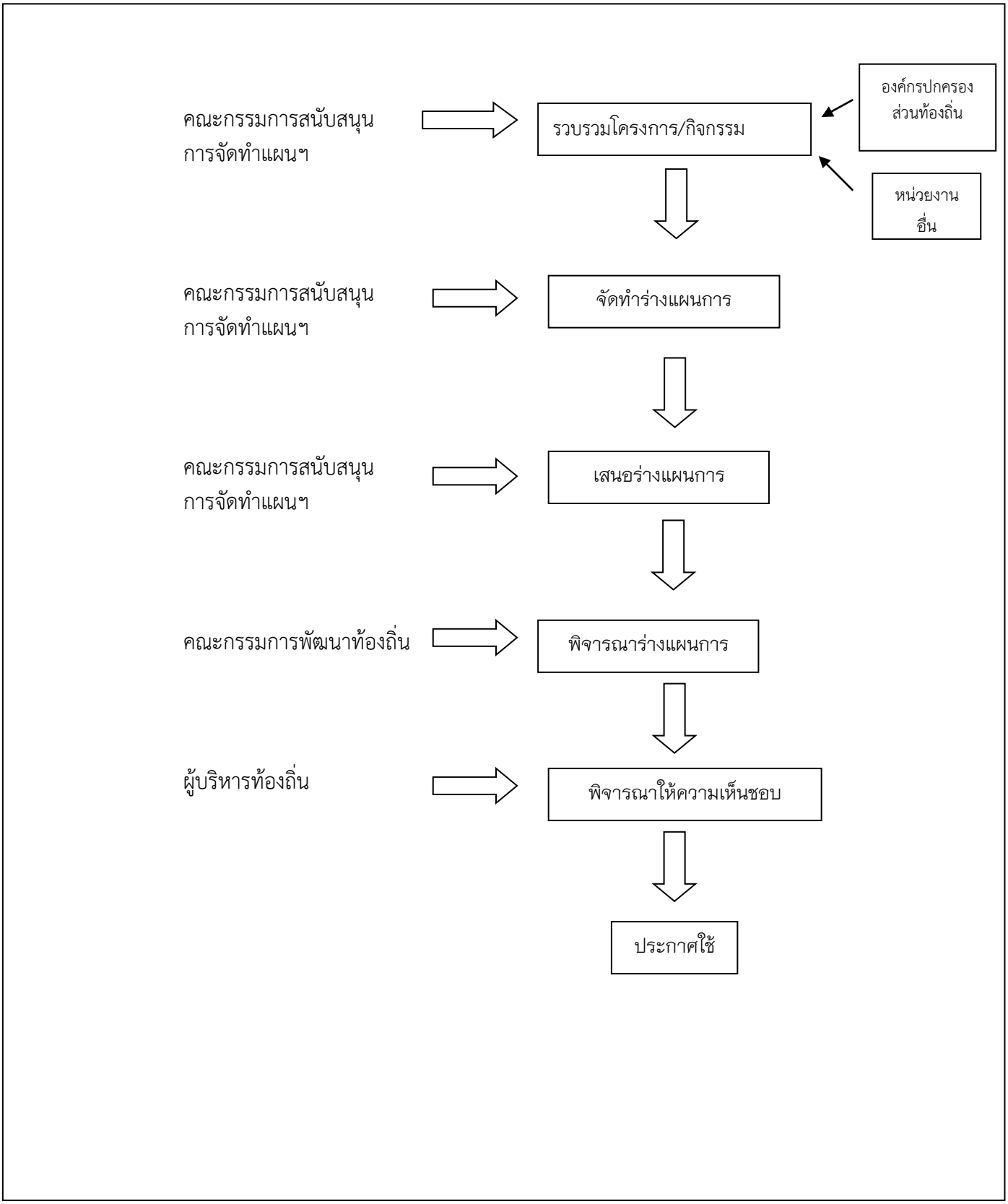
2. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน โดยพิจารณา แผนงาน/โครงการจากแผนงาน/โครงการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหน่วยงานต่างๆ

3.คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น นำร่างแผนการดำเนินงานเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

4.คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ความเห็นชอบ

5.เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานแล้ว ให้ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน โดยปิดประกาศให้ทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

จากขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานข้างต้น สามารถเขียนเป็นแผนภูมิได้ดังนี้



วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

1. เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดู่ ดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมาย ลดปัญหาความยุ่งยากซับซ้อนของงาน ตามแผนที่ได้วางเอาไว้
2. เพื่อให้เห็นภาพรวมที่ชัดเจน มีการประสานงาน และบูรณาการการทำงานให้เกิดประโยชน์สูงสุด
3. เพื่อให้เกิดเสถียรภาพทางการเงินการคลังโดยมีการได้วางแผนการดำเนินงานเพื่อดำเนินงาน
4. เพื่อให้การบริหารจัดการเป็นไปตามแผน และสามารถดำเนินการได้อย่างครอบคลุมทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ
5. เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชน ให้ได้รับโอกาสการศึกษา การบริการทางสังคม การประกอบอาชีพ การพัฒนาศักยภาพ ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ อย่างถ้วนหน้าและเท่าเทียมกัน
6. เพื่อส่งเสริมกระบวนการการมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการระหว่างองค์กรของรัฐ องค์กรเอกชนและประชาชน
7. เพื่อให้เกิดการบริหารจัดการที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล

ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

1. ทำให้องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดู่ บรรลุจุดมุ่งหมายที่กำหนดเอาไว้ ตามแผนการบริหารที่มีทิศทางเกิดความสะดวกและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนและทางราชการ
2. มีแนวทางในการบริหารจัดการเป็นไปตามแผนและดำเนินการได้อย่างคลอบคลุมทั่วถึงอย่างมีประสิทธิภาพ
3. ประหยัดใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างคุ้มค่า และเกิดประสิทธิภาพสูงสุด
4. เพื่อสร้างเสถียรภาพทางการเงินการคลังให้มีความมั่นคง
5. เกิดความร่วมมือและประสานงานกันระหว่างองค์กรต่างๆของรัฐและประชาชนทั่วไป
6. เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนได้ตรงจุด
7. ทำให้ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นได้รับโอกาสทางสังคมอย่างเท่าเทียมและเสมอภาคกัน
8. เพื่อให้เกิดการบริหารจัดการที่ดี ตามหลักธรรมมาภิบาล

ระยะเวลาในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานต้องจัดทำให้แล้วเสร็จภายในเดือนธันวาคมของปีงบประมาณนั้น ๆ หรือภายในสามสิบวันนับแต่วันที่อนุมัติให้เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาสามปีเพื่อให้ดำเนินโครงการในปีงบประมาณนั้น หรือภายในสามสิบวันแต่วันที่ตั้งงบประมาณดำเนินการหรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ หรืองานอื่น ๆที่ต้องการดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

แบบ ผด.01

ส่วนที่ 2

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณพ.ศ. 2562
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดู่

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคมนาคม					
1.1 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	13	100	2,560,000	100	กองช่าง
รวม	**13**	**100**	**2,560,000**	**100**	
2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการเกษตร					
2.1 แผนงานการเกษตร	4	100	55,000	100	สำนักงานปลัด
รวม	**4**	**100**	**55,000**	**100**	
3. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม ประเพณีและกีฬา					
3.1 แผนงานการศึกษา	3	27.27	1,824,800	86.90	กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
3.2 แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	8	72.73	275,000	13.10	
รวม	**11**	**100**	**2,099,800**	**100**	

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณพ.ศ. 2562
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดู่

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
4. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม					
4.1 แผนงานการรักษาความสงบภายใน	2	15.38	95,000	0.97	สำนักงานปลัด
4.2 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	1	7.69	20,000	0.20	
4.3 แผนงานสาธารณะสุข	5	38.46	468,000	4.82	
4.4 งบกลาง	5	38.46	9,115,200	93.98	
รวม	**13**	**100**	**9,698,200**	**100**	
5. ยุทธศาสตร์การด้านการพัฒนาการบริหารจัดการและอื่นๆ					
5.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป	6	100	680,000	100	สำนักงานปลัด
รวม	6	100	680,000	100	
1.ประเภทครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง					
1.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป	1	100	814,000	100	สำนักงานปลัด
รวม	**1**	**100**	**814,000**	**100**	
รวมทั้งหมด	**48**		**15,907,000**		

แบบ ผด.02

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดู่

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคมนาคม

1.1 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2561			พ.ศ. 2562								
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
1	โครงการก่อสร้างผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านนาแพง หมู่ที่ 10	รายการประมาณการก่อสร้างผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก แบบ ท.1-01 ขนาดผิวจราจร กว้าง 4 เมตร ยาว 65 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางดินข้างละ 0.50 เมตร พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ 1 ป้าย และป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ 1 ป้าย	150,000	หมู่ที่ 10	กองช่าง												
2	โครงการก่อสร้างผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านนาเหล็ก หมู่ที่ 3	รายการประมาณการก่อสร้างผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก แบบ ท.1-01 ขนาดผิวจราจร กว้าง 2.50 เมตร ยาว 127 เมตร หนา 0.15 เมตร พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ 1 ป้าย และป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ 1 ป้าย	178,000	หมู่ที่ 3	กองช่าง												
3	โครงการก่อสร้างผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโนนม่วง หมู่ที่ 7	รายการประมาณการก่อสร้างผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก แบบ ท.1-01 ช่วงที่ 1 ขนาดผิวจราจร กว้าง 3 เมตร ยาว 83 เมตร หนา 0.15 เมตร พร้อมทางเชื่อม 10 ตารางเมตร ช่วงที่ 2 ขนาดผิวจราจร กว้าง 3 เมตร ยาว 41 เมตร หนา 0.15 เมตร พร้อมทางเชื่อม 10 ตารางเมตร พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ 1 ป้าย และป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ 1 ป้าย	150,000	หมู่ที่ 7	กองช่าง												

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดู่

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคมนาคม

1.1 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2561			พ.ศ. 2562								
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
4	โครงการก่อสร้างผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านขามป้อม หมู่ที่ 1- บ้านโนนตาล หมู่ที่ 8	รายการประมาณการก่อสร้างผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก แบบ ท.1-01 ขนาดผิวจราจร กว้าง 5 เมตร ยาว 176 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางดินข้างละ 0.50 เมตร พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ 1 ป้าย และป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ 1 ป้าย	500,000	หมู่ที่ 1-หมู่ที่ 8	กองช่าง												
5	โครงการก่อสร้างผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านดู่ หมู่ที่ 2	รายการประมาณการก่อสร้างผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก แบบ ท.1-01 ช่วงที่ 1 ขนาดผิวจราจร กว้าง 3.00 เมตร ยาว 43.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ช่วงที่ 2 ขนาดผิวจราจร กว้าง 4 เมตร ยาว 34.00 เมตร หนา 0.15 เมตร พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ 1 ป้าย และป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ 1 ป้าย	150,000	หมู่ที่ 2	กองช่าง												
6	โครงการก่อสร้างผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านนาแพง หมู่ที่ 12	รายการประมาณการก่อสร้างผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก แบบ ท.1-01 ขนาดผิวจราจร กว้าง 4 เมตร ยาว 67 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางดินข้างละ 0.50 เมตร พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ 1 ป้าย และป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ 1 ป้าย	150,000	หมู่ที่ 12	กองช่าง												

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดู่

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคมนาคม

1.1 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2561			พ.ศ. 2562								
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
7	โครงการก่อสร้างผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านนาแพง หมู่ที่ 6	รายการประมาณการก่อสร้างผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก แบบ ท. 1-01 ขนาดผิวจราจร กว้าง 4 เมตร ยาว 63 เมตร หนา 0.15 เมตร และวาง ท่อ คสล. ขนาด Dai. 0.30 x 1.00 m. จำนวน 9 ท่อน ไหล่ทางดินข้างละ 0.50 เมตร พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ 1 ป้าย และป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ 1 ป้าย	150,000	หมู่ที่ 6	กองช่าง												
8	โครงการก่อสร้างผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโนนม่วง หมู่ที่ 11	รายการประมาณการก่อสร้างผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก แบบ ท. 1-01 ขนาดผิวจราจร กว้าง 3 เมตร ยาว 90 เมตร หนา 0.15 เมตร พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ 1 ป้าย และป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ 1 ป้าย	150,000	หมู่ที่ 11	กองช่าง												
9	โครงการก่อสร้างผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหญ้าคา หมู่ที่ 9	รายการประมาณการก่อสร้างผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก แบบ ท. 1-01 ขนาดผิวจราจร กว้าง 2.50 เมตร ยาว 131 เมตร หนา 0.15 เมตร พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ 1 ป้าย และป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ 1 ป้าย	182,000	หมู่ที่ 9	กองช่าง												

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดู่

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคมนาคม

1.1 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2561			พ.ศ. 2562								
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
11	โครงการก่อสร้างผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหัวช้าง หมู่ที่ 4	รายการประมาณการก่อสร้างผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก แบบ ท. 1-01 ขนาดผิวจราจร กว้าง 4 เมตร ยาว 65 เมตร หนา 0. 15 เมตรไหล่ทางดินข้าง ละ 0.50 เมตร พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ 1 ป้าย และป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ 1 ป้าย	150,000	หมู่ที่ 4	กองช่าง												
12	โครงการขยายผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโนนตาล หมู่ที่ 8	รายการประมาณการขยายผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก แบบ ท.1-01 ขนาดผิวจราจรกว้างข้าง ละ 0.50 เมตร ยาวข้าง ละ 225 เมตร หนา 0.15 เมตร พร้อมติดตั้งป้าย โครงการ 1 ป้าย และป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ 1 ป้าย	150,000	หมู่ที่ 8	กองช่าง												
13	โครงการปรับปรุงผิวจราจรลาดยาง บ้านนาแค - บ้านนาแพง	รายการประมาณการ กว้าง 7 เมตร ยาว 1,410 เมตร พื้นที่ไม่น้อยกว่า 9,870 ตารางเมตร ตามแบบ ม.ท.ถ.-7 - 602 และ Prime coat พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ 1 ป้าย และป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ 1 ป้าย	500,000	หมู่ที่ 5	กองช่าง												

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดู่

2. ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านเศรษฐกิจและการเกษตร

2.1 แผนงานการเกษตร

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2561			พ.ศ. 2562								
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
1	ค่าใช้จ่ายเพื่อการดำเนินงานศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบล	ค่าใช้จ่ายเพื่อการดำเนินงานศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบล	5,000	ตำบลบ้านดู่	สำนักปลัด												
2	โครงการหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง	30,000	ตำบลบ้านดู่	สำนักปลัด												
3	โครงการแก้ไขปัญหาผักตบชวา	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการแก้ไขปัญหาผักตบชวา	10,000	ตำบลบ้านดู่	สำนักปลัด												
4	โครงการวันต้นไม้ประจำปีของชาติ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติฯ	10,000	ตำบลบ้านดู่	สำนักปลัด												

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดู่

3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม ประเพณีและกีฬา

3.1 แผนงานการศึกษา

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2561			พ.ศ. 2562								
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
1	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562	20,000	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ	กองการศึกษาฯ												
2	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเทพกุญชร)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้ 1. ค่าอาหารกลางวันให้แก่เด็กเล็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเทพกุญชร ตั้งไว้ 367,500 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันให้แก่เด็กเล็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเทพกุญชร อัตรามื้อละ 20 บาท/คน จำนวน 75 คน จำนวน 245 วัน (ทั้งนี้จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น) 2. ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็ก ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเทพกุญชร ตั้งไว้ 10,000 บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเทพกุญชร จำนวน 5 คน ๆ ละ 2,000 บาท(ทั้งนี้จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น)	572,800	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ	กองการศึกษาฯ												

		3. ค่าจัดการเรียนการสอน(รายหัว) เด็กเล็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเทพกุญชรตั้ง ไว้ 127,500 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน(รายหัว)เด็กเล็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเทพกุญชรอัตราคนละ 1,700 บาท/คน จำนวน 75 คน(ทั้งนี้จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น) 4. ค่าหนังสือเรียนจัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย(อายุ 3 – 5 ปี) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเทพกุญชรตั้ง ไว้ 12,000 บาท เพื่อเป็นค่าหนังสือเรียน ให้แก่เด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเทพ กุญชร จำนวน 60 คนๆ ละ 200 บาท/คน (ทั้งนี้จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 5. ค่าอุปกรณ์การเรียนจัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย(อายุ 3 – 5 ปี) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเทพกุญชร ตั้งไว้ 12,000 บาท เพื่อเป็นค่าอุปกรณ์การเรียน ให้แก่เด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเทพกุญชร จำนวน 60 คนๆละ 200 บาท/คน (ทั้งนี้จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561)															

		6. ค่าเครื่องแบบนักเรียนจัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย(อายุ 3 – 5 ปี) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเทพกุญชร ตั้งไว้ 18,000 บาท เพื่อเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียน ให้แก่เด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเทพกุญชร จำนวน 60 คนๆ ละ 300 บาท/คน (ทั้งนี้จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561) 7. ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนจัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย(อายุ 3 – 5 ปี) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเทพกุญชร ตั้งไว้ 25,800 บาท เพื่อเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ให้แก่เด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเทพกุญชร จำนวน 60 คนๆ ละ 430 บาท/คน (ทั้งนี้จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561)															

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดู่

3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม ประเพณีและกีฬา

3.1 แผนงานการศึกษา

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2561			พ.ศ. 2562								
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
3	ค่าอาหารเสริม (นม)	1เพื่อจ่ายเป็นค่าค่าอาหารเสริม (นม) ดังนี้ 1) ค่าอาหารเสริม (นม) ตั้งไว้ 640,640 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) ให้แก่นักเรียนของโรงเรียนในสังกัดคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 5 แห่ง รวมนักเรียน 308 คน อัตราคนละ 8.00 บาท จำนวน 260 วัน ดังนี้ 1. โรงเรียนชุมชนบ้านนาแพง จำนวน 102 คน ตั้งไว้ 212,160 บาท 2. โรงเรียนวัดทรงสุวรรณ จำนวน 68 คน ตั้งไว้ 141,440 บาท 3. โรงเรียนวัดธาตุ จำนวน 73 คน ตั้งไว้ 151,840 บาท 4. โรงเรียนสามัคคีเทพอำนวย จำนวน 44 คน ตั้งไว้ 91,520 บาท 5. โรงเรียนบ้านโนนตาล จำนวน 21 คน ตั้งไว้ 43,680 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (จำนวนนักเรียน 308 คน อัตราคนละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน) จำนวน 590,189 บาท (ทั้งนี้จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น) ตั้งสมทบจ่ายจากเงินรายได้จำนวน 50,451 บาท 2) ค่าอาหารเสริม (นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเทพกุญชร ตั้งไว้ 156,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) ให้แก่เด็กเล็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเทพกุญชร จำนวน 260 วัน จำนวน 75 คน คนละ 8.00 บาท ต่อวัน ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (จำนวนเด็กเล็ก 85 คน อัตราคนละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน)เป็นเงิน 143,715 บาท (ทั้งนี้จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น)ตั้งสมทบจ่ายจากเงินรายได้จำนวน 12,285 บาท	796,640	โรงเรียนในสังกัด และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บ้านดู่	กองการศึกษาฯ	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดู่

3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม ประเพณีและกีฬา

3.1 แผนงานการศึกษา

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2561			พ.ศ. 2562								
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
3	อุดหนุนโรงเรียนในสังกัดคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน(สพฐ)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้ 1) อุดหนุนโรงเรียนในสังกัดคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน(สพฐ.) ตั้งไว้ 1,232,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวัน โรงเรียนสังกัดคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน(สพฐ.) จำนวน 5 แห่ง จำนวน 308 คน อัตรามื้อละ 20 บาท/คน จำนวน 200 วัน (จัดสรร 100 %) ดังนี้ 1. โรงเรียนชุมชนบ้านนาแพง จำนวน 102 คน ตั้งไว้ 408,000 บาท 2. โรงเรียนวัดทรงสุวรรณ จำนวน 68 คน ตั้งไว้ 272,000 บาท 3. โรงเรียนวัดธาตุ จำนวน 73 คน ตั้งไว้ 292,000 บาท 4. โรงเรียนสามัคคีเทพอำนวย จำนวน 44 คน ตั้งไว้ 176,000 บาท 5. โรงเรียนบ้านโนนตาล จำนวน 21 คน ตั้งไว้ 84,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ทั้งนี้จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น)	1,232,000	โรงเรียนในสังกัด สพฐ.	กองการศึกษาฯ	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดู่

3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม ประเพณีและกีฬา

3.2 แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2561			พ.ศ. 2562								
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
1	โครงการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติและการจัดงานรัฐพิธี	เพื่ออุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอนาโพธิ์ ใช้จ่ายในโครงการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติและการจัดงานรัฐพิธี ประจำปีงบประมาณ 2562	100,000	ปกครองอำเภอนาโพธิ์	กองการศึกษา												
2	โครงการจัดงานเทศกาลไหมนาโพธิ์	เพื่ออุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอนาโพธิ์ ใช้จ่ายในโครงการจัดงานเทศกาลไหมนาโพธิ์ ประจำปีงบประมาณ 2562	100,000	ปกครองอำเภอนาโพธิ์	กองการศึกษา												
3	โครงการจัดงานประเพณีขึ้นเขาพนมรุ้ง	เพื่ออุดหนุนที่ทำการปกครองจังหวัดบุรีรัมย์ ใช้จ่ายในโครงการจัดงานประเพณีขึ้นเขาพนมรุ้ง ประจำปีงบประมาณ 2562	10,000	ปกครองจังหวัดบุรีรัมย์	กองการศึกษา												
4	โครงการจัดงานอนุรักษ์ประเพณีวัฒนธรรมเมืองบุรีรัมย์(งานสถาปนาเมืองแปะ)	เพื่ออุดหนุนสำนักงานจังหวัดบุรีรัมย์ ใช้จ่ายในโครงการจัดงานอนุรักษ์ประเพณีวัฒนธรรมเมืองบุรีรัมย์ (งานสถาปนาเมืองแปะ)	5,000	สำนักงานจังหวัดบุรีรัมย์	กองการศึกษา												
5	โครงการจัดหารายได้เพื่อจัดกิจกรรมสาธารณกุศลและให้ความช่วยเหลือประชาชนตามภารกิจเหล่ากาชาดจังหวัดบุรีรัมย์	เพื่ออุดหนุนสำนักงานเหล่ากาชาดจังหวัดบุรีรัมย์ ใช้จ่ายในโครงการจัดหารายได้เพื่อจัดกิจกรรมสาธารณกุศลและให้ความช่วยเหลือประชาชนตามภารกิจเหล่ากาชาดจังหวัดบุรีรัมย์	10,000	สำนักงานเหล่ากาชาดจังหวัดบุรีรัมย์	กองการศึกษา												

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดู่

3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม ประเพณีและกีฬา

3.2 แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2561			พ.ศ. 2562								
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
6	โครงการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์อำเภอนาโพธิ์	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์อำเภอนาโพธิ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562	30,000	อำเภอนาโพธิ์	กองการศึกษา												
7	โครงการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562	100,000	บ้านดู่ ม.2	กองการศึกษา												
8	โครงการหล่อเทียนพรรษาและถวายเทียนพรรษา	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้ในโครงการหล่อเทียนพรรษาและถวายเทียนพรรษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562	10,000	ตำบลบ้านดู่	กองการศึกษา												

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดู่

4. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม

4.1 แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2561			พ.ศ. 2562								
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
1	โครงการรักษาความปลอดภัยและลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาล เช่น วันปีใหม่, วันสงกรานต์ ฯลฯ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการรักษาความปลอดภัยและลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาล เช่น วันปีใหม่และวันสงกรานต์ ฯลฯ	70,000	อบต.บ้านดู่	สำนักปลัด												
2	โครงการอบรมการแพทย์ฉุกเฉิน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมการแพทย์ฉุกเฉิน	25,000	อบต.บ้านดู่	สำนักปลัด												

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดู่

4. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม

4.2 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2561			พ.ศ. 2562								
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
1	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดตามแผนยุทธศาสตร์พลังแผ่นดินเอาชนะยาเสพติด	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดตามแผนยุทธศาสตร์พลังแผ่นดินเอาชนะยาเสพติด	20,000	อบต.บ้านดู่	สำนักปลัด												

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดู่

4. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม

4.3 แผนงานสาธารณสุข

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2561			พ.ศ. 2562								
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
1	โครงการอบรมส่งเสริมการให้ความรู้ด้านสุขภาพสำหรับผู้สูงอายุ ผู้พิการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมส่งเสริมการให้ความรู้ด้านสุขภาพสำหรับผู้สูงอายุ ผู้พิการ	50,000	อบต.บ้านดู่	สำนักปลัด												
2	ค่าใช้จ่ายในโครงการป้องกันและกำจัดโรคพิษสุนัขบ้า	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการป้องกันและกำจัดโรคพิษสุนัขบ้า (เพื่อขับเคลื่อนตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี	30,000	อบต.บ้านดู่	สำนักปลัด												
3	โครงการควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออก	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออก	98,000	อบต.บ้านดู่	สำนักปลัด												
4	โครงการส่งเสริมการคัดแยกขยะในชุมชน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมการคัดแยกขยะในชุมชน	50,000	อบต.บ้านดู่	สำนักปลัด												
5	อุดหนุนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข จำนวน 12 หมู่บ้านๆ ละ 20,000 บาท	240,000	อบต.บ้านดู่	สำนักปลัด												

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดู่

4. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม

4.4 แผนงานงบกลาง

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2561			พ.ศ. 2562								
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
1	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	18,000	อบต.บ้านดู่	สำนักปลัด	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
2	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	6,835,200	อบต.บ้านดู่	สำนักปลัด	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
3	เบี้ยยังชีพคนพิการ	เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพคนพิการ	2,112,000	อบต.บ้านดู่	สำนักปลัด	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
4	สบทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลบ้านดู่	เพื่อจ่ายสบทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลบ้านดู่	50,000	อบต.บ้านดู่	สำนักปลัด	→	→	→									
5	สมทบการบริหารจัดระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น (ส.ปสช.)	เพื่อจ่ายสมทบการบริหารจัดระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น (ส.ปสช.)	100,000	อบต.บ้านดู่	สำนักปลัด	→	→	→									

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดู่

5. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการพัฒนาการบริหารจัดการและอื่นๆ

5.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2561			พ.ศ. 2562								
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
1	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งทั่วไปหรือเลือกตั้งซ่อมสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและผู้บริหารท้องถิ่น	300,000	อบต.บ้านดู่	สำนักปลัด	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
2	ค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและศึกษาดูงานฯ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพ เพิ่มประสิทธิภาพและศึกษาดูงาน ผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ ผู้นำชุมชน พนักงานและประชาชนในตำบลบ้านดู่	250,000	อบต.บ้านดู่	สำนักปลัด		→	→	→	→	→	→				
3	ค่าใช้จ่ายสำรวจรางวัดที่สาธารณประโยชน์	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำรวจรางวัดที่สาธารณประโยชน์ ที่ประชาชนใช้ประโยชน์ร่วมกัน	50,000	อบต.บ้านดู่	สำนักปลัด	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
4	โครงการ อบต. พบประชาชน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการ อบต. พบประชาชน เพื่อดำเนินการจัดเวทีประชาคมในการจัดทำแผนชุมชน แผนพัฒนาท้องถิ่น	10,000	ตำบลบ้านดู่	สำนักปลัด	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดู่

5. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการพัฒนาการบริหารจัดการและอื่นๆ

5.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2561			พ.ศ. 2562								
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
5	โครงการฝึกอบรมสัมมนาเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมสำหรับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมสัมมนาเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมสำหรับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง	20,000	อบต.บ้านดู่	สำนักปลัด		→		→	→	→	→	→				
6	โครงการขอรับการสนับสนุนการดำเนินการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการขอรับการสนับสนุนการดำเนินการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	50,000	ตำบลบ้านดู่	สำนักปลัด	→	→	→									

แบบ ผด.02/1

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดู่

1. ประเภทครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

5.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2561			พ.ศ. 2562								
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
1	รถส่วนกลาง (รถบรรทุก (ดีเซล))	โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด 1 ตัน ขับเคลื่อน 2 ล้อ ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 110 กิโลวัตต์ แบบดับเบิ้ลแค็บ 1) เป็นกระบะสำเร็จรูป 2) ห้องโดยสารเป็นแบบดับเบิ้ลแค็บ 4 ประตู 3) เป็นราคารวมเครื่องปรับอากาศ 4) ราคารวมภาษีสรรพสามิต	814,000	อบต.บ้านดู่	สำนักปลัด	→	→	→	→	→	→						

ส่วนที่ 3
การติดตามและประเมินผลการนำแผนดำเนินงานไปสู่การปฏิบัติ

การติดตามและประเมินผลโครงการเป็นหน้าที่ที่สำคัญในการดำเนินงานพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 หมวด 6 ข้อ 28 ได้กำหนดองค์ประกอบคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้การดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดู่เป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ มีคณะกรรมการประกอบจากหลายฝ่ายรวมกัน ทั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประชาชน หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ผู้แทนฝ่ายบริหาร รวมทั้งผู้ทรงคุณวุฒิ ที่สภาท้องถิ่นคัดเลือก ซึ่งการที่คณะกรรมการมาจากหน่วยงานหลายฝ่ายนี้จะทำให้การติดตามและประเมินผลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และผลของการประเมินสามารถวัดผลของการบรรลุและวัดความสำเร็จของโครงการเพื่อนำไปใช้ในการแก้ไขหรือปรับปรุงการปฏิบัติงานของโครงการได้อย่างแท้จริง

วัตถุประสงค์

เพื่อให้ทราบแนวทางและกลไกในการติดตามและการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ อันเป็นประโยชน์ต่อการจัดทำแผนดำเนินงานในปีต่อไปและเป็นการสร้างแนวทางการมีส่วนร่วมแบบบูรณาการจากทุกภาคส่วนในท้องถิ่น

1. การติดตามและประเมินผล

โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยมีหน้าที่ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 29 ดังนี้

1. กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
2. ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
3. รายงานผลและแสดงความคิดเห็นจากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อสภาท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประกาศผลแผนพัฒนาต่อสภาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ทั้งนี้ให้ติดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่า 30 วัน
4. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานจามเห็นสมควร

การตรวจสอบโดยอำเภอ

โดยมีหน้าที่กำกับดูแลให้องค์การบริหารส่วนตำบลใช้แผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลเป็นแนวทางจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี

โดยตรวจสอบการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลในอำนาจการกำกับดูแลของนายอำเภอตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ 2496 มาตรา 71 ให้เป็นไปตามกฎหมาย

การตรวจสอบและติดตามโดยประชาคม

1. องค์การบริหารส่วนตำบลแต่งตั้งผู้แทนประชาชนหรือผู้แทนประชาคมข้อเสนอของประชาชน โดยเลือกผู้ที่มีความรู้หรือมีประสบการณ์เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการในคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง โดยวิธีสอบราคา ประกวดราคา และวิธีพิเศษ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 2548 ข้อ 29 วรรคสอง โดยแต่งตั้งผู้แทนชุมชนหรือประชาคมในเขตพื้นที่ดำเนินการเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการด้วยอย่างน้อย 2 คน
2. ผู้แทนชุมชนหรือผู้แทนประชาคมรวมทั้งประชาชนทั่วไปสามารถตรวจสอบและดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลให้เป็นไปด้วยความถูกต้อง
3. เมื่อสิ้นปีงบประมาณให้คณะผู้บริหารประชุมชี้แจงผลการดำเนินงานในรอบปีต่อประชาคมตำบลเพื่อให้ประชาชนได้แสดงความเห็นรวมทั้งให้ข้อเสนอแนะต่อผลการดำเนินงาน